



Identifier les secteurs d'activités en lien avec son profil

Action de formation

Dans le cadre des offres de formation Altern et Vous, vous trouverez dans le catalogue des formations une session « Identifier les secteurs d'activités en lien avec son profil ».

Voici le programme de formation ci-dessous.

Article 1 : DURÉE

Programme de 17h30, sur 2 jours et une demi-journée, pour 2 participants : 1 journée individuelle par participant puis 1 demi-journée commune.

Article 2 : PUBLICS

La formation s'adresse aux salariés en poste, en transition professionnelle ou en réflexion sur une démarche de reconversion.

Article 3 : PRÉ-REQUIS

Être en poste à la date d'entrée en formation ou engagé dans un processus de rupture de contrat de travail.

Article 4 : OBJECTIF

Général : identifier les secteurs d'activités en adéquation avec son profil, en mobilisant ses compétences, ses motivations et ses valeurs.

Objectifs opérationnels

- Identifier ses compétences transférables.
- Clarifier ses sources de motivation, ses valeurs ainsi que ses priorités professionnelles.
- Explorer les secteurs d'activités cohérents avec ses compétences, ses intérêts et ses valeurs.

Article 5 : MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation mobilise la pédagogie active, les méthodes ludo-pédagogiques et l'intelligence collective. Elle s'appuie sur des mises en situation, études de cas, jeux de rôle, tests et quiz, afin de favoriser l'implication des participants et le transfert des acquis en situation professionnelle.

Article 6 : CONTENUS

Connaissance de soi, ses intérêts professionnels et ses motivations

- Identifier ses centres d'intérêt professionnels à l'aide d'outils d'auto-évaluation, tels que le test RIASEC de John Holland.
- Comprendre et distinguer les types de motivation (intrinsèque et extrinsèque) selon la théorie de l'autodétermination de Deci et Ryan.
- Explorer ses aspirations professionnelles à travers des exercices de réflexion individuelle.
- Identifier les leviers de motivation personnelle grâce à des discussions de groupe et des questionnaires interactifs.

Connaissance de ses valeurs et de ses compétences transférables

- Clarifier ses valeurs professionnelles à l'aide du modèle de Schwartz.
- Recenser et cartographier ses compétences transférables en s'appuyant sur le modèle des compétences de l'OCDE.
- Analyser l'adéquation entre ses valeurs et ses compétences.
- Appliquer les compétences à travers des ateliers pratiques.
- Participer à des jeux de rôle sur la présentation de ses compétences, avec feedback collectif.

Découverte et compréhension des secteurs d'activités en tension

- Explorer les secteurs d'activité en tension par le biais de documents officiels (France Travail).
- Analyser la correspondance entre ses compétences, motivations et valeurs avec les secteurs d'activités.
- Recenser les compétences recherchées par les secteurs en tension et définir les formations complémentaires nécessaires.
- Étudier des cas concrets de reconversions réussies.
- Définir des actions concrètes à mettre en place pour se rapprocher des secteurs visés.

Article 7 : MODALITÉS D'ACCÈS

Programme de 17h30 réparties sur 2 jours et une demi-journée, compatible avec une activité professionnelle. Pour mieux s'adapter à votre disponibilité, la formation pourra être réalisée en distanciel (dispositif accessible pour la plupart de nos formations).

Nos formations peuvent se tenir sous les formes suivantes :

- Inter-entreprises (participants venant de plusieurs entreprises pour une même session de formation). Ces formations ont lieu dans une salle louée par l'organisme de formation.
- Intra-entreprises (les participants sont, en règle générale, d'une seule et même entreprise). Ces formations ont lieu dans une salle mise à disposition par le client.
- En présentiel, en distanciel, ou les deux (présentiel et distanciel).

Article 8 : ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages sur cette formation.

Si vous rencontrez une quelconque difficulté ou si vous êtes en situation de handicap, même temporaire et partiel, nous vous remercions de contacter directement la référente handicap, Muriel MOLINIER, à l'adresse contact@alternetvous.fr ou par téléphone au 06 88 99 07 55, ou de nous le spécifier sur le questionnaire inclus dans la page d'accueil du site internet, ou bien par retour de votre questionnaire de positionnement en amont de la formation, ou encore par tout autre moyen à disposition avant l'arrivée en formation.

Article 9 : MOYENS TECHNIQUES

- Accès à un extranet sécurisé (supports, tests, centre de ressources)
- Paperboard, tableau blanc, feutres, écran de projection et vidéoprojecteur
- Documentations et Internet
- Pour le distanciel : Google Meet, Zoom, Teams, WhatsApp, FaceTime

Article 10 : DÉONTOLOGIE DU FORMATEUR

- Compétences et professionnalisme : le formateur met à jour ses connaissances et ses compétences pédagogiques pour dispenser des formations de qualité. Il adapte sa pédagogie aux besoins et aux objectifs des participants.
- Respect des participants : le formateur crée un climat de confiance et de respect mutuel. Il encourage la participation et l'expression de chacun.
- Équité et impartialité : le formateur traite tous les participants de manière équitable et impartiale, sans discrimination.
- Confidentialité : le formateur respecte la confidentialité des informations personnelles et professionnelles partagées par les participants.
- Intégrité : le formateur agit avec honnêteté et intégrité dans ses relations avec les participants et l'organisme de formation.
- Devoir de réserve : le formateur s'engage à ne pas utiliser les informations et les documents de la formation à des fins personnelles ou commerciales.

Article 11 : DÉLAIS D'ACCÈS

Nous nous engageons à répondre à vos demandes d'informations et à vous envoyer un devis dès que possible (72h maximum). Pour garantir un accès à la formation à la date retenue, merci de nous faire parvenir le devis signé, ainsi que toutes les informations administratives nécessaires à l'inscription des participants, au plus tôt.

Nous vous proposerons des dates de formation le plus tôt possible, en fonction de la période souhaitée, de vos disponibilités et de celles du formateur pressenti. Le délai d'accès est d'environ un mois, selon les disponibilités du formateur et l'accord de prise en charge.

Article 12 : INFORMATIONS UTILES

RDV en présentiel ou à distance par téléphone au 06 88 99 07 55 ou bien directement sur le site internet <https://alternetvous.fr/> (dans ce cas, le lien Google Meet est directement inclus dans l'invitation au rendez-vous préalable).

Article 13 : MODALITÉS D'ÉVALUATION

Avant la formation : évaluation des besoins sous forme d'un entretien préalable individuel, et questionnaire de positionnement sur le thème.

Pendant la formation : évaluations formatives par mises en situation, quiz ou études de cas, permettant de valider la compréhension et l'intégration des contenus au fur et à mesure.

En fin de formation (évaluation à chaud) : test de validation des acquis et questionnaire de satisfaction.

Après la formation (évaluation à froid, optionnelle) : échange de suivi à distance de la formation, pour mesurer l'appropriation des méthodes et les changements observés dans la pratique professionnelle.

Livrables remis : une attestation de formation et un certificat de réalisation, reprenant les objectifs pédagogiques, sont délivrés à chaque participant à l'issue de la formation.



Article 14 : INDICATEURS DE RÉSULTATS

Taux de satisfaction des participants : 97 %

Taux de recommandation : 100 %

Taux d'abandon en cours de formation : 0 %

Indicateurs actualisés le : [10/07/2026]

Article 15 : TARIFS

400 € / demi-journée de formation, soit 2 000 €.

Document réalisé et actualisé le : 10/07/2026